



N. 24 DEL 5/10/2017

ACCORDO DI PROGRAMMA

**PER LA QUALIFICAZIONE E L'INNOVAZIONE
DELL'OFFERTA FORMATIVA E DEL RAPPORTO
SCUOLA-TERRITORIO NEL CIRCONDARIO IMOLESE**

TRIENNIO 2017/2019

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di Legge

Tra

- Il NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE (C.F. 90036770379), rappresentato dal Presidente pro-tempore Sig. Daniele Manca, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Ente in forza della deliberazione assembleare n. 4/2017
- Il Comune di BORGIO TOSSIGNANO (C.F. 82000010379), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig.ra Clorinda Alessia Mortero, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 9 del 31/03/2017
- Il Comune di CASALFIUMANESE (C.F. 82002150371), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig.ra Rivola Gisella, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 22/02/2017
- Il Comune di CASTEL DEL RIO (C.F. 01129840375), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Baldazzi Alberto il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione in esecuzione della deliberazione consiliare n. 9 del 28/03/2017
- Il Comune di CASTEL GUELFO (C.F. 01021480379), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig.ra Cristina Carpeggiani, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 11 del 14/03/2017
- Il Comune di Castel San Pietro Terme (C.F. 00543170377), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig. Tinti Fausto, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 17 del 31/01/2017

- Il Comune di Dozza (C.F. 01043000379), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig Albertazzi Luca, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 7 del 28/02/2017
- Il Comune di Fontanelice (C.F. 01125200376), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig Albertazzi Luca, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 11 del 31/03/2017
- Il Comune di Imola (C.F. 00794470377), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig Manca Daniele, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 37 del 23/02/2017
- Il Comune di Medicina (C.F. 00421580374), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig Rambaldi Onelio, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 9 del 25/01/2017
- Il Comune di Mordano (C.F. 01024610378), rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig Golini Stefano, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto Comune in forza della deliberazione consiliare n. 21 del 30/03/2017
- Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna (C.F. 80071250379), rappresentato dal dirigente Schiavone Giovanni, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente come da nota prot. 3174 del 20/03/2017
- Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano (C.F. 82003730379), rappresentato dal dirigente Sig.ra Grassi Grazia, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 51 del 26/04/2017
- Istituto Comprensivo di Dozza – Castel Guelfo (C.F. 80073590376), rappresentato dal dirigente Sig.ra Trombetti Eva, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio

ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 22 del 21/12/2016

- Istituto Comprensivo di Castel San Pietro Terme (C.F. 82003690375), rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Santoriello Laura, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 84 del 22/12/2016
- Direzione Didattica di Castel San Pietro Terme (C.F. 82003710371), rappresentato dal dirigente pro tempore sig.ra Di Caterino Silvana, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 17 del 02/03/2017
- Scuola Primaria paritaria “Don L. Sarti” di Castel San Pietro Terme (C.F. 90003970374), rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig. Ravaglia Gabriele, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare del 30/01/2017
- I.I.S. IPSSAR “B. Scappi” di Castel San Pietro Terme (C.F. 90014770375), rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig. Manganaro Vincenzo, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 47 del 20/10/2016
- I.I.S. “Visitandine Malpighi” di Castel San Pietro Terme (C.F. 80011830371), rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra di Pietro Valentina, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 6 del 13/01/2017
- Istituto Comprensivo I Imola (C.F. 90053140373) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig. Ghetti Gian Maria, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente costituito ai sensi della delibera del Consiglio Comunale di Imola n. 164 del 27/10/2016 di modifica dell’assetto della rete scolastica di Imola e Mordano a partire dall’anno scolastico 2017/18, che accorpa parte dei plessi scolastici del’ex IC3 nel suddetto IC1

- Istituto Comprensivo 2 Imola (C.F. 82003830377) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Spiotta Ernestina, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 3 del 31/01/2017
- Istituto Comprensivo 4 Imola (C.F. 82003970371) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Santopaolo Carmela, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 46 del 19/12/2016
- Istituto Comprensivo 5 Imola (C.F. 90032170376) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig. D'Angelo Adele, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 46 del 19/12/2016
- Istituto Comprensivo 6 Imola (C.F. 82003770375) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Salaroli Loretta, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 60 del 02/03/2017
- Istituto Comprensivo 7 Imola (C.F. 82003750377) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Mingazzini Manuela, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 54 del 16/01/2017
- Istituto Comprensivo paritario "S. Giovanni Bosco" Imola (C.F. 02260230376) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Tabanelli Tearosa, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare del 17/02/2017
- Istituto I.S. "Rambaldi , Valeriani A. Da Imola" (C.F. 90049440374) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig. Montanari Lamberto, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 68/07 del 16/12/2016

- Istituto d'Istruzione Sup. "Scarabelli-Ghini" di Imola (C.F. 90049430375) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Gian Maria Ghetti, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 38 del 19/12/2016
- Istituto I.S. "Paolini Cassiano" Imola (C.F. 90032210370) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig. Michelini Enrico, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 4 del 30/01/2017
- Istituto d'Istruzione Superiore "Francesco Alberghetti di Imola (C.F. 02103431207) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Vanna Maria Monducci, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 32 del 14/12/2016
- Istituto Comprensivo di Medicina (C.F. 80071270377) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Santopaolo Carmela, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 48 del 28/11/2016
- Istituto d'Istruzione Superiore G. Bruno "Sezione di liceo scientifico e ist. Pro.le "M.M. Canedi" di Medicina (C.F. 80074410376) rappresentato dal dirigente pro-tempore Sig.ra Pintori Teresa, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione consiliare n. 16 del 16/02/2017
- CIOFS Imola (ente accreditato IeFP) (C.F. 92028510375) rappresentato dal direttore Sig.ra Gambetti Gianna, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di direttore di detto ente in sostituzione del legale rappresentante Silvia Biglietti, come da delega conservata gli atti e in forza della comunicazione prot. 1971 del 22/02/2017
- FISM Bologna (C.F. 00916140379) rappresentato dal referente territoriale Sig.ra Falconi Carmen, la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di referente territoriale di detto ente in forza della comunicazione prot. 711 del 20/01/2017

- Tavolo di Coordinamento Associazioni Imprenditoriali del territorio Imolese rappresentato dal presidente della Coldiretti Imola Sig. Astro Turrini, il quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza di nota prot.7073 del 13/09/2017
- C.P.I.A. Centro Provinciale per l'istruzione degli adulti imolesi rappresentato dalla dirigente prof.ssa Spiotta Ernestina la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante di detto ente in forza della deliberazione n. 56 del 03/02/2017

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale del comune di Imola n. 164 del 27/10/2016 è stato modificato l'assetto della rete scolastica di Imola e Mordano a partire dall'anno scolastico 2017/2018 prevedendo la soppressione dell'Istituto Comprensivo n. 3 e l'istituzione dell'Istituto Comprensivo n. 1;
- con nota prot. 9816 del 10/08/2017 il C.P.I.A. Centro Provinciale per l'istruzione degli adulti imolesi comunicava la volontà di aderire all'Accordo di Programma per la qualificazione e l'innovazione dell'offerta formativa e del rapporto Scuola - Territorio nel Circondario Imolese – Triennio 2017/2019;

Convenuto sull'opportunità di:

- consolidare e promuovere ulteriormente nel territorio circondariale l'integrazione e la cooperazione tra i soggetti istituzionali territoriali (autonomie locali e istituzioni scolastiche) e l'insieme dei soggetti interessati ai risultati del Sistema formativo in una logica di comunità educativa;
- di dare continuità alla positiva l'esperienza realizzata dal CISS/T- Centro Integrato Servizi Scuola/Territorio, allo scopo di assicurare a livello circondariale l'arricchimento e la qualificazione dell'offerta formativa, la lotta all'insuccesso e alla dispersione scolastica e formativa, lo sviluppo dell'integrazione e la promozione del diritto ad apprendere per l'intero arco della vita
- sostenere le istituzioni scolastiche e formative rispetto all'efficacia della loro azione didattica, formativa e di orientamento ed allo sviluppo delle relazioni con le diverse realtà del territorio;

CONCORDANO

di approvare e sottoscrivere il seguente accordo di programma per la promozione e realizzazione di interventi finalizzati alla qualificazione ed innovazione delle autonomie scolastiche e formative del circondario imolese e del rapporto tra queste ed il territorio nelle sue diverse componenti istituzionali, economiche, sociali e culturali.

Art. 1 - Finalità

Il presente accordo ha le seguenti finalità:

- promuovere e realizzare attività di formazione e aggiornamento per il personale docente, educativo e ATA operante nelle scuole, nella formazione e nei servizi educativi;
- promuovere la progettazione educativa su scala territoriale nella forma di reti che coinvolgano istituzioni scolastiche, enti, associazioni e altre istituzioni con finalità formative;
- favorire lo scambio scuola/mondo del lavoro per realizzare una progettazione integrata volta alla ricerca della qualità sul piano formativo ed alla individuazione di percorsi formativi/indirizzi di studio più rispondenti alla vocazione produttiva del territorio ed ai bisogni di figure professionali a questa connesse;
- supportare le istituzioni scolastiche nella progettazione e valutazione del servizio scolastico, compresi gli interventi per l'accesso ad esso collegati;
- promuovere e coordinare servizi di ambito circondariale a supporto del benessere e del successo scolastico e formativo e dell'orientamento;
- coordinare l'attuazione a livello circondariale di programmi, accordi, protocolli, intese, linee di indirizzo regionali e provinciali (ivi compresa l'istituzione del CPIA territoriale);
- realizzare ed aggiornare banche dati utili alla programmazione e valutazione del sistema di istruzione e formazione circondariale con particolare attenzione agli esiti scolastici e formativi, alla dispersione scolastica, all'integrazione degli studenti con bisogni educativi speciali, alle forme di alternanza scuola-lavoro e di transizione al mondo del lavoro;
- promuovere e realizzare convegni, seminari e iniziative pubbliche sui principali temi oggetto della programmazione educativa, didattica ed organizzativa delle scuole e della formazione professionale;
- elaborare progetti di interesse territoriale;
- diffondere la documentazione sulle esperienze e le "buone pratiche";

- collaborare con la Conferenza Metropolitana di Coordinamento, istituita con deliberazione del Consiglio della Città Metropolitana di Bologna n. 10 del 13/04/2016, inerente la “Modifica della composizione della Conferenza Metropolitana di Coordinamento ai sensi della L.R. 13/2015”;
- collaborare con gli organismi e i tavoli di lavoro del Piano per la Salute e il Benessere Sociale del Nuovo Circondario Imolese.

Art. 2 – Organizzazione delle attività

Per il raggiungimento delle finalità previste dal presente accordo è istituito un organismo consultivo denominato Comitato Esecutivo, composto da:

- cinque Dirigenti designati, dalle Istituzioni scolastiche e formative aderenti al presente accordo, tenuto conto dell’articolazione del sistema dell’istruzione sul territorio;
- un membro designato dall’Ufficio Scolastico Regionale
- tre membri designati dai Comuni di concerto fra gli stessi;
- un membro designato dal Nuovo Circondario Imolese;
- un referente designato dal Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese;

Il Comitato Esecutivo ha il compito di raccogliere bisogni e necessità dal territorio sugli ambiti di competenza del presente accordo, esprimere indirizzi, individuare priorità e programmare le attività.

Si riunisce almeno due volte all’anno, per la definizione del piano annuale delle attività e per la verifica di quanto realizzato e su specifica motivata richiesta dei soggetti firmatari del presente accordo.

Per la trattazione di specifiche questioni, al Comitato Esecutivo possono essere chiamati a partecipare rappresentanti di Enti, Istituzioni e Soggetti privati sulla base delle rispettive competenze.

Il Comitato Esecutivo, acquisito il parere favorevole dei Dirigenti delle istituzioni scolastiche (o di loro delegati) e dei Comuni aderenti convocati in riunione congiunta, trasmette il piano annuale delle attività al Nuovo Circondario Imolese, che provvederà a darvi esecuzione con propri atti, verificatane la copertura finanziaria.

Art. 3 – Impegni dei Soggetti sottoscrittori

Le parti firmatarie del presente accordo si impegnano a svolgere le attività e a mettere a disposizione le risorse umane e professionali, le strutture tecniche, i locali e le risorse finanziarie sotto specificate. Potranno inoltre attivarsi al fine di reperire ulteriori risorse, anche private, a sostegno delle attività oggetto del presente accordo.

In particolare:

Il Nuovo Circondario Imolese s'impegna a:

- assumere il ruolo di ente capofila coordinando, organizzando e realizzando le attività pianificate dal Comitato Esecutivo e nominando il Comitato Esecutivo sulla base delle designazioni degli enti sottoscrittori in attuazione dell'art. 2;
- fornire le risorse umane, strumentali e/o finanziarie necessarie avvalendosi della collaborazione di risorse umane e professionali rese disponibili dai Comuni e dagli Istituti scolastici aderenti all'accordo;
- rendere disponibili propri locali per la realizzazione delle attività programmate;
- gestire le risorse finanziarie assicurate dalla contribuzione dei Comuni aderenti all'accordo ed eventualmente erogate da altri soggetti.

Le Amministrazioni Comunali aderenti al Nuovo Circondario Imolese si impegnano a:

- assegnare al Nuovo Circondario Imolese un contributo annuale proporzionale al numero dei residenti compresi nella fascia d'età 4-19 anni, ovvero dei potenziali utenti del sistema scolastico (dalle scuole dell'infanzia, agli Istituti d'Istruzione Superiore).
- rendersi disponibili a collaborare con proprie risorse umane alla realizzazione delle attività programmate per le finalità del presente accordo;

L'Ufficio Scolastico Regionale si impegna a:

- fornire risorse umane, strumentali o finanziarie che di volta in volta la stessa amministrazione valuterà di poter destinare per il funzionamento;
- sostenere la messa in rete delle risorse professionali e strumentali a disposizione del sistema scolastico locale.

Le Istituzioni scolastiche autonome e gli Enti di formazione professionali accreditati per la realizzazione dei percorsi triennali IeFP si impegnano a:

- mettere a disposizione risorse umane e professionali e risorse strumentali a sostegno delle attività;
- designare i Dirigenti membri del Comitato Esecutivo;
- favorire la partecipazione del proprio personale docente, educativo e ATA alle attività formative ed alle diverse iniziative.

Il Tavolo di coordinamento delle Associazioni imprenditoriali del territorio imolese si impegna a:

- designare il proprio referente per il Comitato Esecutivo ;
- designare propri referenti nei Comitati tecnico-scientifici istituiti presso le Scuole Superiori del territorio circondariale imolese al fine di favorirne l'integrazione nel contesto economico, sociale e professionale in cui operano;
- offrire il proprio supporto alla qualificazione ed estensione, presso le imprese del circondario, delle esperienze di alternanza scuola-lavoro (borse estive, stage annuali, tirocini formativi, IFS);
- fornire un supporto operativo alla realizzazione di indagini circondariale sul fenomeno della transizione dalla scuola al mondo del lavoro;
- collaborare alla progettazione e realizzazione delle iniziative programmate a sostegno dell'orientamento scolastico degli studenti in passaggio dalla scuola secondaria di 1° grado alla scuola superiore;
- fornire il proprio apporto, nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa, per l'individuazione di nuovi indirizzi di studio collegati alla formazione di figure professionali più rispondenti alle esigenze produttive locali.

Art. 4- Durata dell'Accordo

Il presente Accordo ha validità per il triennio 2017-2019, a copertura degli anni scolastici 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020. Il precedente Accordo 2014-2016 copre invece l'intera durata dell'anno scolastico 2016-2017.

D'intesa tra le parti, potrà essere modificato in ogni momento attraverso il medesimo procedimento previsto per la sua approvazione, nonché rinnovato o prorogato alla scadenza.

Nell'ipotesi di risoluzione anticipata del presente Accordo, le attività in fase di svolgimento dovranno avere prosecuzione fino alla programmata fase conclusiva.

Letto, approvato e sottoscritto

Imola _____

Presidente Nuovo Circondario Imolese - Daniele Manca

Sindaco Comune Borgo Tossignano – Clorinda Alessia Mortero

Sindaco Comune Casalfiumanese – Gisella Rivola

Sindaco Comune Castel del Rio - Alberto Albertazzi

Sindaco Comune Castel Guelfo – Carpeggiani Cristina

Sindaco Comune Castel San Pietro Terme – Tinti Fausto

Sindaco Comune Dozza - Albertazzi Luca

Sindaco Comune Fontanelice – Ponti Athos

Sindaco Comune Imola – Daniele Manca

Sindaco Comune Medicina – Onelio Rambaldi

Sindaco Comune Mordano – Stefano Golini

Dirigente Ufficio V – Ambito Territoriale di Bologna – Giovanni Schiavone

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Borgo Tossignano – Grassi Grazia

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Dozza-Castel Guelfo – Trombetti Eva

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Castel S. Pietro Terme – Laura Santoriello

Dirigente Scolastico Direzione Didattica di Castel S. Pietro Terme – Silvana Di Caterino

Dirigente Scolastico Scuola primaria parit. “Don L. Sarti” di Castel S.Pietro T. – Gabriele Ravaglia 

Dirigente Scolastico I.I.S. IPSSAR “B. Scappi” Castel S.Pietro T.- Vincenzo Mangano

Dirigente Scolastico I.I.S. “Visitandine Malpighi” Castel S. Pietro T. – Valentina Di Pietro

Dirigente Istituto Comprensivo 1 di Imola – Ghetti Gian Maria

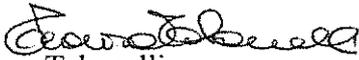
Dirigente Istituto Comprensivo 2 Imola - Spiotta Ernestina

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 4 di Imola – Carmela Santopaolo

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 5 di Imola – Adele D’Angelo

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 6 di Imola – Loretta Salaroli

Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo 7 di Imola – Manuela Mingazzini

Dirigente Scolastico Istituto Compr. paritario “S.Giovanni Bosco” Imola –  Tearosa Tabanelli

Dirigente Scolastico Istituto I.S. “Rambaldi, Valeriani, A. da Imola” – Roberto Fiorini

Dirigente Scolastico Istituto d’Istruzione Sup. “Scarabelli-Ghini” Imola - Gian Maria Ghetti

Dirigente Scolastico Istituto I.S. “Paolini-Cassiano” Imola – Enrico Michelini

Dirigente Scolastico Istituto d’Istruzione Superiore “Francesco Alberghetti” Imola – Vanna Maria

Monducci

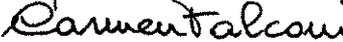
Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo di Medicina – Carmela Santopaolo

Dirigente Scolastico Istituto d’Istruzione Superiore” G.Bruno” Sezione di Liceo Scientifico e

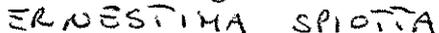
Ist. Prof.le “M.M. Canedi” Medicina – Teresa Pintori

CIOFS-Imola (Ente accreditato IeFP) – Gianna Gambetti

FISM Bologna – referente territoriale Carmen Falconi

Tavolo di Coordinamento delle Associazioni Imprenditoriali del territorio imolese sig. Astro Turrini

C.P.I.A. – Centro Provinciale per l’istruzione degli adulti imolesi –  Ernestina Spiotta
Manuela Mingazzini